



WILO SE is een van de wereldwijd toonaangevende fabrikanten van pompen en pompsystemen voor gebouwentechiek, het volledige waterbeheer en industrie. Met een toekomstgerichte blik engageert het bedrijf, dat het afgelopen jaar meer dan 1,2 miljard euro omzet maakte, zich sterk op het gebied van Onderzoek & ontwikkeling. Het bedrijf met hoofdkantoor in Dortmund ontwikkelt zich meer en meer van componenten- tot systeemleverancier. Wilo staat internationaal synoniem voor hightech op de pompenmarkt. Achter het bedrijf staan meer dan 8200 medewerkers in meer dan 60 dochterondernemingen over de hele wereld.

De firma WILO NV - dochtermaatschappij van de Duits-Franse groep Wilo SE - gevestigd in ultramoderne gebouwen in Brussel-Ganshoren zoekt (m/v):

COMMERCIELE ASSISTENT(E)

Profiel:

- Onze onderneming is op zoek naar een tweetalige (NL/FR) commerciële assistent(e) met kennis van de engelse taal.
- U maakt deel uit van onze commerciële infoline. (4 personen)
- U hebt voldoende computerkennis (MS Office, kennis van Navision is een +)
- U bent KMO minded, hands-on, positief ingesteld en gedreven.

De voornaamste taken zijn:

- Telefonische beantwoording van klantenvragen: prijs, korting, leveringstermijn,...
- Administratieve afhandeling van offertes en bestellingen
- Opvolging van bestellingen van klanten en leveranciers
- Registratie van binnenkomende prijsaanvragen
- Het versturen van documentatie, technische fiches en handleidingen
- Ondersteuning marketing projecten
- Commerciële informatica (Navision, beheer database,..)

Aanbod:

Werken bij WILO betekent samenwerken met een dynamisch en professioneel team van getalenteerde collega's in een unieke werkomgeving: een moderne groene site in hartje Brussel. Je krijgt de kans om je aan te sluiten bij een onderneming die actief is in het aanbieden van state-of-the-art technologische pompoplossingen.

Onze medewerkers worden constant op de hoogte gehouden via technische en professionele trainingsprogramma's.

WILO biedt een aantrekkelijk salarispakket, met uitstekende extralegale voordelen.

Indien deze opportuniteit U aanspreekt, stuur dan uw C.V. naar dirk.moens@wilo.com

Aarzel niet om onze website te contacteren: <http://www.wilo.be>