



Technischer Innendienst 80–100% (m/w/d) Gebäudetechnik

Wilo ist stolz darauf, eines der führenden Unternehmen der Pumpenindustrie und Premiumanbieter für Gebäudetechnik, Wassermanagement und den Industriesektor zu sein. Durch die Entwicklung exzellenter Produkte und Lösungen bewegen wir nicht nur Wasser, sondern auch die Zukunft für Menschen auf der ganzen Welt.

Ihre Aufgaben:

- Erstellung von technischen Angeboten auf Basis von Kundeninformationen (Leistungsverzeichnissen, Zeichnungen, telefonischen oder schriftlichen Anfragen etc.)
- Erstellung von Alternativangeboten zu Wettbewerbsprodukten
- Telefonische Kundenberatung (Planungsbüro, Fachhandwerker, Fachgroßhandel)
- Ansprechpartner für interne und externe Kunden bei technischen Aufgabenstellungen
- Objektmanagement/Objektrecherche im Zuge der Angebotserstellung aus dem Büro inkl. Abstimmung mit dem Außendienst

Wir bieten:

- Wir sind ein globaler Arbeitgeber mit familiärem Charakter
- Spannendes und vielseitiges Aufgaben- und Projektumfeld
- Wir fördern die Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Leistungsgerechte Bezahlung
- Flexible Arbeitszeitmodelle und anteilige Home-Office-Möglichkeit

Ihr Profil:

- Sie sind ein Teamplayer und suchen eine Herausforderung mit Entwicklungspotenzial
- Sie haben eine abgeschlossene technische Berufsausbildung, einen Meister/Techniker oder ein Bachelor-Studium im technischen Bereich
- Sie verfügen über mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der technischen Gebäudeausrüstung
- Sie besitzen eine hohe Kundenorientierung, sichere Entscheidungsfindung, Problemlösungskompetenz
- Sie verfügen über gute Französischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie besitzen eine hohe IT-Affinität (MS-Office/ERP)

Suchen Sie eine interessante Herausforderung? Möchten Sie in einem Unternehmen mit fortschrittlichen Anstellungsbedingungen und sehr guten Sozialleistungen arbeiten? Sind Sie motiviert, Ihr Potential auszuschöpfen und mit uns Erfolge zu feiern? Dann freuen wir uns auf Ihre **Bewerbung per E-Mail an: personal.ch@wilo.com**.

WILO Schweiz AG, Personalabteilung, Gerstenweg 7, 4310 Rheinfelden, T 061 836 80 20