|  |
| --- |
| **ДОГОВОРЫ С ПЛАНИРУЕМЫМ ОБОРОТОМ**  **свыше 3 500 000 руб. в год.** |
| **ООО, ЗАО, АО и других юр. лиц резидентов РФ** |
| 1. **Карточка контрагента**   (с обязательным указанием контактных данных - моб. тел./ e-mail):  - руководителя;  - главного бухгалтера;  - менеджера, курирующего наш договор; |
| 1. **выписки из ЕГРЮЛ**   (распечатка с сайта egrul.nalog.ru, удостоверенная подписью руководителя компании . |
| 1. **Скан и оригинал доверенности на подписанта**   (в случае, если подписантом договора является лицо, не является Генеральным директором). |
| 1. **Лицензии и разрешения** (в т.ч. аккредитация, допуски СРО к отдельным видам работ и другие),   (если сделка заключается с контрагентом в рамках лицензируемой (аккредитуемой) деятельности.  удостоверенная подписью руководителя компании. |
| 1. **Уведомление ИФНС о применении УСНО**   (о возможности применения упрощенной системы налогообложения. При отсутствии данного уведомления за текущий год, предоставляется копия уведомления за прошлый период и письмо поставщика о том, что поставщик сохранил данный режим налогообложения  (для лиц, применяющих специальные налоговые режимы) |
| 1. **Копию Устава**   (заверенную подписью руководителя компании). |
| 1. **Копию протокола о назначении Генерального директора** или (иного документа),   подтверждающего легитимность полномочий единоличного исполнителя контрагента.  (заверенную подписью руководителя компании). |
| 1. **ФОРМА КНД-1110018, сведения о численности работников за предшествующий год**   (заверенную подписью руководителя компании). |
| 1. **Справку об отсутствии задолженности по налогам на последнюю отчетную дату** |
| 1. **Финансовую отчетность за последний 1 год:**   - Бухгалтерский баланс;  - Отчет о прибылях и убытках; |
| 1. **Документы, подтверждающие наличие прав на использование товарного знака**   (и иных объектов интеллектуальной собственности, либо доказательства законности введения товара в гражданский оборот:- например, свидетельство на товарный знак либо лицензионный договор с правообладателем товарного знака.) |
| 1. **Копии правоустанавливающих документов на основные производственные / торговые мощности:**   - свидетельства или выписки из Реестра о праве собственности и право пользования (аренды) на объекты недвижимости;  - и/или договоры аренды;  - выписка из ведомости по основным средствам; |
| 1. **Референс лист в качестве подтверждения опыта работы над аналогичными проектами** |
| 1. **Подтверждение наличия кадровых ресурсов необходимых для реализации специальных проектов** (инженеры, технические специалисты и другие) |
| 1. **Справка о аффилированных юридических лицах**   (согласно форме «ВИЛО РУС» далее ) |

**В случае, если представление тех или иных документов невозможно:**

1. контрагент должен предоставить письмо в свободной форме с объяснением таких причин, за подписью уполномоченного лица.
2. насколько это возможно, предоставить документ, близкий по содержанию к запрашиваемому.

Потенциальный поставщик вправе представить иные документы, характеризующие его деятельность (свидетельства, отзывы, рекомендации и т.д.).

Для уточнения представленной поставщиком информации и документов лицом, проводящим предварительную квалификацию, могут быть запрошены дополнительные документы, а также дополнительные сведения и разъяснения.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Справка об аффилированных лицах** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |
| **№** |  | **Наименование аффилированной организации** | | | | | **ИНН** | | | | | | |
| 1 |  |  | | | | |  | | | | | | |
| 2 |  |  | | | | |  | | | | | | |
| 3 |  |  | | | | |  | | | | | | |

***[Должность, ФИО, подпись руководителя компании]***

***[дата, печать]***