

## ОБЩИ ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ WILO БЪЛГАРИЯ

### 1. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

1.1. Стандартният гаранционен срок е 24 месеца от датата на въвеждане в експлоатация на оборудването, но не повече от 27 месеца след доставката.

1.2. Доставчикът носи отговорност по време на гаранционния срок за производствени дефекти.

1.3. Купувачът е длъжен да обработва, транспортира, разопакова, съхранява, въвежда в експлоатация и използва продуктите в съответствие с предписанията на доставчика. Доставчикът не носи отговорност за дефекти, възникнали в резултат на неспазването от страна на купувача на тези предписания.

1.4. Доставчикът не поема никаква отговорност за неизправности или дефекти, които са възникнали поради следните причини:

а) неправилна употреба, монтаж или извършени ремонти от страна на трети лица, злоупотреба или липса на поддръжка, химически, електрохимични или електрически влияния и други подобни и еквивалентни обстоятелства.

б) промяна на предмета на доставка от получателя на поръчката или от трети лица без изрично и писмено съгласие от страна на Доставчика.

в) когато инструкциите на доставчика не са взети предвид или когато въвеждането в експлоатация не е извършено от WILO България за продукти от група II с издаден ПРОТОКОЛ (продукти със задължително въвеждане в експлоатация направено от доставчика).

г) несъответствие с плана за обслужване и поддръжка, предвидени в ръководството за употреба и експлоатация. Всички работи трябва да бъдат вписани в дневник на оборудването, изготвен и поддържан от ползвателя. Инструкциите за монтаж и експлоатация са неразделна част от продукта. Те трябва винаги да са на разположение в близост до продукта

1.5. За повреди, причинени при транспорт доставчикът не носи никаква отговорност, освен в случаите когато транспорта е организиран от него преди предаване на клиент.

1.6. Доставчикът дава гаранция за доставените продукти при условията, определени в гаранционната карта.

1.7. В случай на дефектация по време на гаранционния период, Купувачът е длъжен да представи коректно и напълно попълнена гаранционна карта, документ за покупка (копие) и протокол за тест и проверка при въвеждане в експлоатация (само за продукти от група II). Гаранцията няма да се уважи, ако някои от изброените документи не е предоставен.

1.8. Вслучай на дълъг престой на склад (минимум 12 месеца след покупката) е задължителна обща проверка на състоянието на компонентите, които са предмет на износване. Ако са налице недостатъци, установените неизправности трябва да бъдат отстранени преди началото на дейността по въвеждане в експлоатация. Намирането и отстраняването на дефекти са предмет на отделно оферирание, и извършването на тези работи ще бъде направено след приемането на техническо-търговската оферта.

1.9. Ако при извършване на гаранционни работи от доставчика, се докаже че в действителност няма производствен дефект, и проблемът не попада в гаранционните условия на Вило България, заявителят на поръчката трябва да заплати всички разходи, направени по отстраняване на дефектите.

1.10. Ако ремонтът не може да бъде извършен на мястото на експлоатация, Купувачът трябва да организира демонтаж и доставката на продукта до база на доставчика, както и връщането и повторното монтиране на продукта на обекта.

1.11. Купувачът уведомява Доставчика за възникването на дефекти, придружени от всички налични документи, веднага след като бъдат открити, но не по-късно от 14 дни след датата, на която са открити дефектите. Доставчикът ще се консултира с Купувача, след като получи уведомление за подходящ метод за отстраняване на дефектите.

1.12. Оборудването или компонентите с производствени или материални дефекти се ремонтират или подменят от доставчика в срока на валидност на гаранцията.

1.13. ДОСТАВЧИКЪТ е длъжен:

- а) Да предостави на купувача техническа и търговска документация за всички продукти.
- б) Придружава всеки продукт с гаранционна карта и техническата документация.
- в) Да осигури резервни части за средния живот на всички продукти, но не по-малко от 10 години съгласно действащото законодателство.

1.14. КУПУВАЧЪТ се задължава:

- а. Да попълни гаранционната карта правилно и пълно или да инструктира крайния клиент как да я попълни, ако е необходимо.
- б. Да спазва системата за документооборот, създадена от доставчика на крайния клиент, доставчик, обслужващо звено.
- в. Да приеме предложенията и проверките на доставчика по начина на съставяне на конкретните документи за изпълнение на договора

## 2. УДЪЛЖЕНА ГАРАНЦИЯ

- 2.1. Доставчикът гарантира удължаване на гаранционния период от 24 месеца на максимум 60 месеца.
- 2.2. По време на общия гаранционен период се извършва годишна проверка на оборудването от Wilo България, за да се удостовери, че те се експлоатират при условията, посочени в глава 1 от настоящото приложение, както и тези, посочени в гаранционните карти, придружаващи продуктите.
- 2.3. Неспазването на инструкциите за въвеждане в експлоатация и експлоатация съгласно ръководството на потребителя и / или действащите технически / правни предписания, както и неспазването на програмата за периодична поддръжка ще доведе до загуба на разширената гаранция.

## 3. ПРОДУКТОВИТЕ ГРУПИ ОТГОВАРЯТ НА СЕРТИФИКАТА ЗА ГАРАНЦИЯ

### 3.1. ГРУПА I

- o Гаранцията се предоставя въз основа на гаранционната карта и фактурата за покупка, важи само за заводски дефекти.
- o Пускането в експлоатация не е задължително да се извършва с обучен персонал на WILO.
- o Следните условия трябва да бъдат изпълнени задължително и изцяло.
- o Монтажът и пускането в експлоатация се извършват съгласно инструкциите за монтаж и експлоатация и действащото законодателство.
- o Всички дейности се извършват от квалифициран персонал.

### 3.2. ГРУПА II

- o Гаранцията се предоставя въз основа на гаранционната карта, фактурата за покупка и протокол за пуск / гаранционен сертификат. Важи само за заводски дефекти.
- o Пускането в експлоатация е задължително с обучен персонал на WILO.
- o Следните условия трябва да бъдат изпълнени задължително и изцяло.
- o Монтажът да се извършва съгласно инструкциите за монтаж и експлоатация и действащото законодателство от квалифициран персонал
- o Клиентът да потвърди, че са изпълнени всички необходими и достатъчни условия за планиране, изпълнение и завършване на пусковата дейност, като попълни и изпрати до WILO заявката за въвеждане в експлоатация (стандартизиран формуляр).
- o Всички заявки трябва да бъдат изпратени до WILO България на имейл адреса [service.bg@wilo.com](mailto:service.bg@wilo.com)
- o WILO ще изпълнява и управлява заявките с обучен и квалифициран персонал.

**3.3. За оборудване от категория II, чието въвеждане в експлоатация се извършва от неоторизиран от Wilo персонал, не се предоставя гаранция.**

3.4. За оборудване от категория II, чиято експлоатация се автоматизира от електро табла, и системи за регулиране и управление Wilo или производители различни от Wilo, които не са въведени в експлоатация от оторизиран персонал на Wilo, не се предоставя гаранция.

3.5 В обхвата на гаранционните условия за продукти от категория I, чиято експлоатация се автоматизира от електро табла, и системи за регулиране и управление Wilo или производители различни от Wilo, не попадат дефекти настъпили в следствие на неправилно свързване, първоначален пуск и/или настройка на електро таблата и/или системите за управление.

3.6. КВАЛИФИЦИРАН ПЕРСОНАЛ – Квалифициран/сертифициран технически персонал съгласно действащите законови норми (механични, електрически, строителни и др.)

3.7. ОБУЧЕН (ОТОРИЗИРАН) ПЕРСОНАЛ WILO – Квалифициран/сертифициран технически персонал в съответствие с действащите нормативни актове, редовно обучавани и оценявани от WILO, записани в сервизната програма на WILO България.

## 4. ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ И ДЕЙНОСТ ПО ПОДДРЪЖКА

4.1 Доставчикът може да предостави техническа помощ и / или услуга за отстраняване на дефекти, възникнали по време на гаранционния и следгаранционния период, по изрично искане на купувача и за негова сметка.

## 5. ПУСКАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ

5.1 Пускането в експлоатация е една от услугите в портфолиото на WILO България и се отнася до операциите по проверка на инсталацията, настройка и оптимизиране на параметри, тестове в експлоатация, записване на данни, обучение на персонала за първоначално стартиране на оборудването или рестартиране след ремонт или дълъг престой.

5.2. Внимание за материални щети! Преди редовна експлоатация пускането в експлоатация трябва да се извърши правилно, в противен случай съществува риск продуктът да претърпи значителни щети по време на работа.

5.3. Инструкциите за монтаж и експлоатация са неразделна част от продукта. Те трябва винаги да са на разположение в близост до продукта. Стриктното спазване на тези инструкции е основното условие за правилна употреба и правилна експлоатация на продукта.

5.4. Пускане в експлоатация може да се извърши само ако операциите по инсталирането са завършени и са изпълнени всички предварителни условия.

5.4.а) Електротехническите и механичните настройки, както и въвеждането в експлоатация могат да се извършват само от квалифициран и обучен персонал.

5.4.б) Необходимите връзки трябва да бъдат направени от клиента.

5.4.в) Доставката на ток и вода за пускане в експлоатация, проби под налягане и изолация на тръби след тези проби трябва да се извършва от клиента

5.5. Купувачът трябва да потвърди, че са изпълнени всички необходими и достатъчни условия за планирането и изпълнението на дейността по възлагане на поръчката, като попълва и изпраща към WILO България искането за въвеждане в експлоатация (стандартизирана форма)

Общите условия, необходими за започване на пускане в експлоатация са:

5.5.а) Оборудването е монтирано на място.

5.5.б) Смукателни и нагнетателни тръбопроводи на помпа и/или групи помпи са свързани.

5.5.в) Инсталациите са промити и изпитани под налягане.

5.5.г) Табла за управление са монтирани и фиксирани на място.

5.5.д) Електрическите връзки между таблото за управление и главното табло за завършени (има постоянно захранване).

5.5.е) Електрическите връзки между помпите и табло за управление са изпълнени.

5.5.ж) Кабелите на датчиците и електрическите принадлежности са изтеглени в таблото за управление.

5.5.з) Електрическото напрежение отговаря на нуждите на помпата/системата от помпи.

5.5.и) Системата е заземена.

5.5.й) В мрежата/резервоара има вода.

- 5.5.к) Съществува възможност групите да се тестват с вода и да се настройат за старт / стоп по налягане.
- 5.5.л) Представител на клиента / обекта присъства постоянно по време на пусковите работи.
- 5.6 В случай на пожарогасителни системи трябва да бъдат изпълнени следните специфични предпоставки:
- 5.6.а) Груповото шаси трябва да бъде фиксирано директно към пода.
- 5.6.б) Групите са монтирани от хидравлична гледна точка (засмукване и нагнетяване са свързани в инсталацията).
- 5.6.в) Захранването трябва да бъде свързано в електрическите табла, свързани с групите (и с дизеловия агрегат).
- 5.6.г) Корпусът на електродвигателите трябва да бъде свързан със заземителния кръг на сградата.
- 5.6.д) В резервоара трябва да има достатъчно вода, от която помпите да засмукват, за да се извършат тестове в реални условия.
- 5.6.е) На входа на пилотната помпа между два фланеца, преди обратен клапан трябва да бъде монтиран филтър „Y“ от примеси (за подмяна или лесно почистване, ако е необходимо).
- 5.6.ж) На засмукване на помпите, смукателният комплект (редукция) трябва да бъде монтиран, съгласно ръководството, горна дясна част.
- 5.6.з) От хидравличната страна на основните помпи трябва да бъдат свързани охладителните кръгове, които се изтеглят директно в резервоара, чрез отделни тръби съгласно схемите в ръководството за оборудване.
- 5.6.и) На общия кръг той е свързан с изпитвателната тръба (която рециркулира водата обратно в резервоара).
- 5.6.й) Ако групите са снабдени с разходомер, доставен от Wilo България, на дясната тръба трябва да бъдат осигурени прави участъци преди и след разходомера от поне 5x Dn от тръбата.
- 5.6.к) За дизелови двигатели са предвидени / направени въздухозаборници за охлаждане и горене.
- 5.6.л) В резервоарите за гориво трябва да има достатъчно дизел за изпитвания (за да излезне алармата за недостиг на гориво, резервоарите трябва да са пълни).
- 5.6.м) Изпускателните тръби трябва да бъдат снабдени с резервоари и кондензни канали (вижте чертежа в ръководството).
- 5.6.н) Ако охлаждането на дизеловите двигатели е осигурено с топлообменници, връщащите води трябва да се изтеглят обратно в резервоара.
- 5.7. Ако по време на оценката и проверката на място условията, изброени по-горе, не са изпълнени изцяло, дейността по въвеждане в експлоатация не може да бъде изпълнена и/или завършена. След отстраняване на дефектите и/или изпълнение на необходимите условия ще бъде изпратена нова заявка, но това ще бъде предмет на отделна оферта, а графикът на пусковите работи ще бъде направен след приемане на технико-търговската оферта.
- 5.8 Цените на услугите за въвеждане в експлоатация се отнасят до извършения труд, транспорта и дребни консумативи.
- 5.9. Предоставянето на услуги за въвеждане в експлоатация се извършва в едно непрекъснато посещение - по време на нормалното работно време (понеделник, петък, 09-17.30) и в рамките на максимум 4 часа труд / човек / продукт.
- 5.10. Купувачът трябва да изпрати искането за въвеждане в експлоатация най-малко 72 часа преди желаната дата за изпълнение на услугите (датата, предложена в стандартния формуляр за заявка). WILO ще планира изпълнението на услугите само след като са изпълнени общите / специфичните изисквания за готовност на клиента за пуск.
- 5.11. WILO не носи отговорност за щети, причинени на Купувача / трети страни или тяхната дейност от неправилен монтаж на продукти и / или неизпълнение индивидуално или общо на изискванията за въвеждане в експлоатация.
- 5.12. WILO си запазва правото да откаже изпълнението на пусковите дейности, ако авторът на поръчката закъснее със задълженията си, особено със задълженията си за плащане.

## 6. РАЗПОРЕДБИ ОТ БЕЗОПАСНОСТТА И ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

- 6.1 Трябва да се спазват инструкциите за безопасност, съдържащи се в инструкциите за монтаж и експлоатация, националните разпоредби относно защитата срещу инциденти, както и възможните вътрешни разпоредби за работа, експлоатация и безопасност, установени от потребителя.
- 6.2 Купувачът трябва да гарантира, че всички монтажни работи се извършват от оторизиран и квалифициран персонал, който внимателно е проучил инструкциите за монтаж.

6.3. Преди започване на сервизната дейност (пускане в експлоатация, техническа помощ, ремонти по време на гаранционния и следгаранционния период) трябва да бъдат проверени и изпълнени от Купувача следните точки: Той трябва да осигури подходящ фронт на работа, в безопасни условия, в съответствие със стандартите и нормите, специфични за дейността на Изпълнителя.

6.3.а) Определяне на работната зона на инсталацията и нейната недвусмислена и лесно разпознаваема маркировка

6.3.б) Почистване на работната зона, особено твърди частици и лесно запалими предмети (например отпадъци)

6.3.в) Втори човек трябва да присъства при работа в затворени помещения. Ако съществува риск от натрупване на токсични газове, трябва да се осигури достатъчна вентилация

6.3.г) Задължително е присъствието на законно упълномощени и компетентни служители на Потребителя през цялото времетраене на предоставянето на Услугите, които могат да изпълняват нарежданията за спиране / стартиране на комуналните услуги, ако това е необходимо.

6.3.д) Осигуряване на повдигащи инсталации - където е приложимо

6.3.е) Дезинфекция на продукта - където е подходящо

6.4. При неспазване на правилата за безопасност могат да възникнат опасни ситуации за хората и инсталацията. WILLO си запазва правото да откаже поръчка, ако счита че безопасността на персонала на WILLO е в опасност или операцията е незаконна в нарушение на действащите правила и закони. WILLO също си запазва правото да откаже изпълнението на услугите, ако достъпа или местоположението не се счита за безопасно за персонала или превозните средства, които предоставят услуги или извършват доставки на WILLO.

6.5. Ако по време на работа се образуват отпадъци, Купувачът е задължен да ги управлява (съхранение, транспорт и обезвреждане) по начина, изискван от приложимите общи разпоредби.

## 7. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ ЗА СЕРВИЗНА ДЕЙНОСТ И РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ

1. Гаранционният срок за извършени ремонти от сервиз на Вило България ЕООД е 6 (шест) месеца от датата на сервизният протокол за извършена дейност.

2. Гаранционният срок за закупени резервни части е 6 (шест) месеца от датата на документа за закупуване, и е валиден само ако резервните части са вложени от оторизиран сервиз на Вило България ЕООД. За резервни части закупени от Вило България ЕООД, но вложени в ремонт извършен от сервиз различен от оторизиран сервиз на Вило България, гаранция не се предоставя.

3. Гаранционна претенция за извършен ремонт и/или дефектирала резервна част се приема само с предоставен протокол от оторизиран сервиз за извършен ремонт и документ за покупка /заплащане на извършен ремонт.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

7.1 Доставчикът може да възложи за под изпълнение на трета страна дейности в отношенията си с Купувача, произтичащи от договора, но оставащи негова отговорност. Доставчикът винаги ще гарантира, че всички служители на поддоставчиците са квалифицирани и ще носят отговорност за всяко нарушение или неизпълнение на задължения от поддоставчиците, сякаш самият Доставчик е извършил работата.

ПРОДУКТИ КАТЕГОРИЯ I	ОПИСАНИЕ
<b>Всички които не попадат в „ПРОДУКТИ КАТЕГОРИЯ II“</b>	<b>Мощност P2 &lt; 30 kW</b>
Продукти с мощност под 30 kW от продуктови категории:	
Small Pumps	STAR-Z; Star-Z NOVA; Atmos PICO; YONOS PICO; Varios PICO-STG; STRATOS-PICO
Circulating Pumps	STRATOS; Yonos MAXO; Yonos MAXO-D; Yonos MAXO-Z; IL; IL-E; IPL; IP-E; BL; BL-E; IPL; IP-Z; DL ; DPL; DL-E; DP-E ;IPH-W; IPH-O; BAC; Stratos MAXO /D/Z
Submersible Pumps	TWI ; TWU,SPI; SPU; Zeox
Multistage Pumps	MHI; MHIE; MP; MC; MHIL; EMHIL; MHI; Actun OPTI MSI; Actun OPTI MSH; Medana; MVIS; MWISE; MVIL; MVIE; HELIX V; HELIX VE; HELIX FIRST; HELIX EXCEL
Wilo - Jet	Jet HWJ ; FWJ; WJ; HMC; HMP
HiMulti3	HiMulti3; HiMulti3H
HiPeri	HiPeri
PВ	PВ
Дренажни помпи и помпи за отпадни води	TM; TMW; TMR; Plavis; HiSewlift3; TS; Rexa FIT/UNI/Mini/PRO/CUT; Padus UNI; DRAINLIFT BOX; Initial Drain; Initial Waste; MTC; RexaBloc
ПРОДУКТИ КАТЕГОРИЯ II	ОПИСАНИЕ
<b>Всички Помпи с мощност по-голяма или равна на 30 KW от продуктови категории:</b>	<b>Мощност P2 ≥ 30 kW</b>
Circulating Pumps	IL; IL-E; BL; BL-E; DL; DL-E; DP-E; Stratos GIGA; Stratos GIGA-D
Submersible Pumps	TWI; TWU, SPI; SPU; Zeox
Multistage Pumps	HELIX V; HELIX VE; HELIX FIRST; HELIX EXCEL; WRH; WRV
Табла за защита и автоматизация, системи за управление	Wilo Extreme
<b>Всички изброени по-долу:</b>	
Всички помпи серия NORM	CronoNorm-NLG; VeroNorm NPG; NL; NP
Stratos	Stratos GIGA; Stratos GIGA B;
Atmos	Atmos GIGA-N; Atmos TERA-SCH
Yonos GIGA	Yonos GIGA-N
WILO-RAINSYSTEM AF	RAINSYSTEM AF
Двойно втичащи помпи	Wilo-SCP
Дренажни помпи и помпи за отпадни води	Rexa FIT/UNI/ PRO/CUT; FA; MTC; KS
Табла за защита и автоматизация, системи за управление	VR; CC; CcE; SCe; SC-FC; CE+; ECe; FC; EFC
Системи от помпи	COE; COR, CO, SibooSmart, COR/T, CO/T, ISAR MODV, ISAR MODH, RAIN; SiFlux; SiClean comfort; SiClean; Sinum
Системи за пожарогасене	Wilo-SiFire-EN / EASY - MOTOR ELECTRIC, SiFire First, Wilo-SiFire-EN / EASY- MOTOR DIESEL; Wilo-FFS
Табла за защита и автоматизация, системи за управление	Табла за управление SiFire ; Табло за управление FFS

Системи за отпадни води	Wilo-DrainLift S/M/XL/XXL/WS, DrainLift SANI; RexaLift FIT;
Системи за отпадни води	Wilo-Port 600
Системи за отпадни води	Wilo-Port 800
Системи за отпадни води с отделяне на твърди частици	Wilo-EMUport CORE ; Wilo-EMUport
Табла за защита и автоматизация, системи за управление	CC-L; SC-L; EC-L; MS-L; Wilo Extreme
Миксери	TR; TRE; RZP
Аксиална турбинна помпа	KPR
Вертикални турбинни помпи	VMF
Помпени станции / модули	Конфигурирани по задание
Табла за защита и автоматизация, системи за управление	Конфигурирани по задание