

**MOVE PROGRESS.
MOVE WATER.
MOVE THE FUTURE.**



Gestionnaire Transports H/F

Aubigny-sur-Nère, France

De grands bouleversements tels que la mondialisation, la numérisation et la pénurie énergétique incarnent nos plus grands défis à venir. Des défis que nous saurons relever avec succès. Nous comprenons les tendances qui influencent notre entreprise et nos projets et agissons en conséquence. En développant nos produits et solutions, nous ne mettons pas seulement l'eau en mouvement. Nous mettons en marche l'avenir à l'échelle mondiale. En qualité de pionner de l'industrie du pompage, nos collaborateurs revêtent une importance fondamentale, au même titre que nos pompes hautes performances. Si vous souhaitez faire partie de l'entreprise Wilo, vous bénéficierez d'un développement personnel et organisationnel constant et trouverez une oreille attentive à vos idées. Au sein de Wilo, vous prendrez l'avenir en main, pour vous et pour les autres.

Vos missions :

- Rattaché(e) à la Responsable transport, vos principales missions consisteront à :
- Centraliser les demandes de transport formulées par les services de l'entreprise et organiser les transports hors standards ou hors ventes, proposer des solutions alternatives si nécessaire, préparer la documentation et gérer les commandes de transport overseas
- Gérer les avaries de transports amont / aval, notamment la constitution des dossiers et le reporting
- Assurer le suivi administratif des transports sur ventes et être force de proposition pour améliorer cette activité
- Assurer la polyvalence au sein du service avec l'assistante administrative

Votre profil :

- - Bac +2 minimum dans les métiers du transport ou du commerce international
 - Capacité à maîtriser le plan de transport et les plateformes informatiques des transporteurs
 - Capacité à réagir rapidement en cas de dysfonctionnements opérationnels des transports
 - Capacité à interagir avec les contacts opérationnels des transporteurs et les clients internes (collaborateurs des services Wilo Intec)
 - Utilisation SAP / Autonomie / Outils informatiques et bureautiques / Orientation client / Anglais nécessaire / Rigueur

Wilo offre de nombreux avantages en tant qu'employeur :

- Employeur mondial à caractère familial
- Projets polyvalents et environnement de travail motivant
- Culture d'entreprise ouverte et fondée sur les valeurs
- Traitement des projets en autonomie

Envoyez votre dossier de candidature à :

WILO INTEC S.A.S., Madame Jessica Faucard, 50 Avenue Eugene Casella, 18700 Aubigny, France, Jessica.Faucard@wilo.com

Coordonnées :

N'hésitez pas à nous contacter si vous avez d'autres questions.
Madame Faucard, +33 248 816 210