**Кодекс поведения поставщиков группы Wilo**

**Уважаемый Поставщик Wilo RUS!**

В соответствии с мировой политикой компании Wilo, компания Wilo придаем первостепенное значение следующим аспектам по социальным и экологическим соображениям, таким как защита прав человека, борьба с коррупцией и защита окружающей среды.

В целях содействия устойчивому развитию нашего сотрудничества, мы разработали Кодекс поведения поставщика Wilo RUS (Wilo SE), в котором изложены стандарты, которых мы ожидаем от наших поставщиков и которые основаны на следующих принципах:

* Честность сотрудничества;
* Соблюдение требований ООН;
* Защита прав человека.

В соответствии с чем, мы просим вас ознакомиться с Кодексом поведения поставщика и сообщить о его соблюдении или несоблюдении по шаблону далее.

Благодарим Вас за понимание и поддержку!

С уважением,

Группа закупок Wilo RUS.

*(Нажать на иконку для открытия )*



**Бланк подтверждения**

**О Соблюдении кодекса поведения Поставщика Wilo RUS (Wilo SE)**

**Confirmation form**

**About Compliance with the Supplier Code of Conduct Wilo RUS (Wilo SE)**

Мы, нижеподписавшиеся, We, the undersigned,

*(название компании) (company name)*

*ответственно заявляем, что We declare responsibly that*

*(ввыберите вариант a или b.) (select option a or b.)*

1. ***Мы подтверждаем, что наша компания соблюдает Кодекс поведения поставщиков Wilo RUS (Wilo SE)***

***We confirm that our company complies with the Supplier Code of Conduct Wilo RUS (Wilo SE)*** [***http://www.wilo.com/suppliers/supplier-code-of-conduct/***](http://www.wilo.com/suppliers/supplier-code-of-conduct/)

1. ***Мы информируем, что наша компания не соблюдает Кодекс поведения поставщиков Wilo по следующим причинам:***

***We inform you that our company does not comply with the Wilo Supplier Code of Conduct for the following reasons: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномочен (ФИО, должность)

Authorized (full name, position)

Дата, печать, подпись уполномоченного лица

Date, stamp, signature of authorized person